



Comisión Nacional de Energía Atómica



GERENCIA DE AREA CAREM

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES CAREM

Por REGIMEN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS DE LA GERENCIA DE AREA CAREM bajo la Ley 26.566, aprobado por Resolución Presidencial C.N.E.A. N° 310/2015.

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

Procedimiento de selección:

Tipo	COMPARACION DE COTIZACIONES	Nº	07/2017
Clase:	ETAPA ÚNICA NACIONAL		
Modalidad:	SIN MODALIDAD		
Expediente:	F-011-2017		
Rubro:	20 – LIBRERÍA, PAPEL Y UTILES DE OFICINA		

Objeto de la contratación:

ADQUISICION DE ARTICULOS DE LIBRERIA

Retiro de Pliego:

Dirección	GERENCIA DE ÁREA CAREM DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES CAREM - Avda. del Libertador 8.250, 3º Piso – Ala Correa – C.A.B.A. - Predio CAREM Lima – Edificio ASCN – Ruta 9 Km103 / Camino Central Atucha – Zárate – Bs. As.
Web	http://carem-f.cnea.gov.ar/fideicomiso-carem
Plazo	De lunes a viernes de 10:00 a 13:00 Hs. y de 14:00 a 16:00 Hs. hasta 15 minutos antes de la fecha de apertura.

COSTO DE PLIEGO	SIN VALOR
VISITA A OBRA / INSTALACION	NO APLICA

Consultas y aclaraciones:

Dirección	GERENCIA DE ÁREA CAREM DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES CAREM - Avda. del Libertador 8.250, 3º Piso – Ala Correa – C.A.B.A.
E-mail	caremfc@cnea.gov.ar
Plazo	De lunes a viernes de 10:00 a 13:00 Hs. y de 14:00 a 16:00 Hs. hasta 3 días hábiles administrativos previos a la fecha del acto de apertura.

Presentación de ofertas:

Dirección	GERENCIA DE ÁREA CAREM DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES CAREM - Predio CAREM Lima – Edificio ASCN – Ruta 9 Km103 / Camino Central Atucha – Zárate – Bs. As.
Plazo	De lunes a viernes de 10:00 a 13:00 Hs. y de 14:00 a 16:00 Hs. hasta el horario de apertura de ofertas.
Dirección: Alternativa	GERENCIA DE ÁREA CAREM DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES CAREM - Avda. del Libertador 8.250, 3º Piso – Ala Correa – C.A.B.A.
Plazo :	De lunes a viernes de 10:00 a 13:00 Hs. y de 14:00 a 16:00 Hs. solo hasta el día anterior a la fecha de apertura.

Acto de Apertura de Ofertas:

Lugar	GERENCIA DE ÁREA CAREM DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES CAREM - Predio CAREM Lima – Edificio ASCN – Ruta 9 Km103 / Camino Central Atucha – Zárate – Bs. As.
Fecha y Hora	07/02/2017 A LAS 11:10 HS.

Procedimiento de selección:	COMPARACION DE COTIZACIONES	Nº	07/2017
Expediente:	F-011-2017		

ARTÍCULO 1º: OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICION DE ARTICULOS DE LIBRERIA, según lo establecido en los términos del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, Pliego Único de Condiciones Generales y sus Especificaciones Técnicas.

ARTÍCULO 2º: RÉGIMEN NORMATIVO

El presente procedimiento de selección, establecido bajo el RÉGIMEN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS DE LA GERENCIA DE ÁREA CAREM bajo la ley 26.566, aprobado por Resolución Presidencial C.N.E.A. Nº 310/2015, el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado por la Gerencia de Área CAREM, y por el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

Los mismos podrán ser consultados por los interesados en la página de contrataciones (<http://carem-f.cnea.gov.ar/fideicomiso-carem>)

ARTÍCULO 3º: DOMICILIO LEGAL

A todos los efectos legales, la CNEA fija su domicilio en la Avda. del Libertador Nº 8250 (CP 1429) de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Toda cuestión judicial que pueda derivarse de la presente contratación deberá someterse a la jurisdicción de los Juzgados Nacionales de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. EL ADJUDICATARIO constituirá domicilio en la misma jurisdicción, debiendo mantenerlo hasta el cumplimiento de la obligación afianzada.

ARTÍCULO 4º: INSCRIPCIÓN AL REGISTRO DE PROVEEDORES CAREM

Oferentes No Inscriptos: Los oferentes que no se encuentren inscriptos en el Registro de Proveedores CAREM, deberán ingresar al sitio web del Proyecto CAREM <http://carem-f.cnea.gov.ar/fideicomiso-carem> y descargar los formularios de inscripción los cuales serán completar y presentados con la documentación respaldatoria en el **DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES CAREM** con anterioridad a la fecha de apertura o junto con la oferta.

Oferentes Inscriptos: los interesados en participar en procedimientos de selección que ya estuvieran inscriptos en el Registro de Proveedores CAREM, deberán presentar junto con la oferta los datos incorporados en el sistema que hubieren variado, debiendo actualizarlos en la misma forma prevista para la presentación original.

El proveedor inscripto en el Registro de proveedores CAREM, tendrá la obligación de mantener actualizada la información.

Será desestimada la oferta, sin posibilidad de subsanación, si fuera formulada por personas que no estuvieran incorporadas al Registro de proveedores CAREM a la fecha de comienzo del período de evaluación de las ofertas.

ARTÍCULO 5º: FORMALIDADES DE LAS OFERTAS

Las ofertas deberán ajustarse a lo establecido en el Artículo 8º del Pliego de Bases y Condiciones Generales.

ARTÍCULO 6º: FORMA DE COTIZACIÓN

La cotización deberá ajustarse a lo establecido en el Artículo 11º del Pliego de Bases y Condiciones Generales.

Moneda de cotización: será en **PESOS**, deberán incluir el importe correspondiente a la alícuota del I.V.A. Salvo que se haga expresa mención de lo contrario, quedará establecido que el valor cotizado incluye el I.V.A.

C.N.E.A. se encuentra inscripta en la A.F.I.P. (D.G.I.) bajo la C.U.I.T. Nº 30-54666021-0, revistiendo el carácter de **Sujeto Exento**, con respecto al Impuesto al Valor Agregado (Ley 22498, Art. 18). Los montos deberán incluir todo concepto que pudieran gravar la operación (gastos, impuestos, tasas, derechos, seguros, patentes, etc.), así como todos los gastos en que deba incurrir el oferente para la preparación, presentación de su oferta, su posterior acondicionamiento y entrega.

CERTIFICADO FISCAL: Para las ofertas que superen los PESOS TRESCIENTOS MIL (\$300.000.-), el oferente deberá contar con el **CERTIFICADO FISCAL PARA CONTRATAR** vigente al momento de la adjudicación, conforme a Resolución General 1814/05 de la A.F.I.P.

Procedimiento de selección:	COMPARACION DE COTIZACIONES	Nº	07/2017
Expediente:	F-011-2017		

Se deberá cotizar según el formato establecido en el Anexo B – PLANILLA DE COTIZACIÓN

No se aceptarán ofertas por parte del renglón.

ARTÍCULO 7º: PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA

Los oferentes estarán obligados a mantener sus ofertas por un término mínimo de TREINTA (30) días corridos, que comenzará a computarse a partir de la fecha del Acto de Apertura de los sobres.

ARTÍCULO 8º: GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA

Para el caso de ofertas que superen los PESOS TRESCIENTOS MIL (\$ 300.000), los oferentes deberán constituir una garantía de mantenimiento de la oferta equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total de aquella.

En caso de cotizar con alternativas, la Garantía se calculará sobre el mayor valor propuesto. Dicha garantía deberá constituirse según lo previsto en el punto 5 del Pliego de Bases y Condiciones Generales. **No se aceptaran PAGARES para este tipo de garantía.**

ARTÍCULO 9º: CONTENIDO DE LAS OFERTAS

1	Anexo B – Planilla de Cotización (Sera causal de DESESTIMACIÓN la no presentación de la misma)
2	Oferta técnica – Detalle Técnico de los ítem/s ofertado/s
3	Plazo de Mantenimiento de Oferta
4	Garantía de Mantenimiento de oferta
5	Plazo de entrega
6	Lugar de entrega

Las ofertas serán recibidas en la Oficina de GERENCIA DE AREA CAREM – DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES CAREM, Predio CAREM Lima – Edificio ASCN – Ruta 9 Km103 / Camino Central Atucha – Zárate – Bs. As., hasta la fecha y hora dispuestas para la apertura.

Como dirección alternativa serán recibidas en la Oficina de GERENCIA DE AREA CAREM – DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES CAREM, Avda. del Libertador 8250, 3er piso (ala Correa), Ciudad Autónoma de Buenos Aires, hasta el día anterior a la fecha de apertura.

Para las **COMPARACION DE COTIZACIONES** las ofertas se podrán recibir vial E-Mail (caremfc@cnea.gov.ar), en formato **PDF**, hasta **DOS (2) HORAS** antes del acto de apertura, esta deberá estar firmada por la/s persona/s que se encuentra incorporada/s al Registro de proveedores CAREM.

ARTÍCULO 10º: CRITERIO DE SELECCIÓN Y ADJUDICACION

La evaluación de las ofertas se efectuará teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y las demás condiciones de la oferta (artículos 80 y 82 del Régimen de Compras y Contrataciones de la Gerencia de Área CAREM).

A efectos de la confrontación de oferta, se considerará solo la oferta por la totalidad del renglón.

La adjudicación será por la totalidad del renglón a la oferta más conveniente.

ARTÍCULO 11º: GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

El adjudicatario deberá constituir la garantía de cumplimiento del contrato equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del mismo. Dicha garantía deberá constituirse según lo previsto en el punto 5 del Pliego único de Bases y Condiciones Generales, dentro del término de CINCO (5) días de notificada fehacientemente la orden de compra. Vencido dicho plazo se rescindirá el contrato con pérdida de la garantía de mantenimiento de oferta.

El adjudicatario podrá eximirse de presentar la garantía de cumplimiento del contrato satisfaciendo la prestación dentro del plazo fijado en el párrafo anterior, salvo el caso de rechazo de los bienes. En tal supuesto el plazo para la integración se contará a partir de la

Procedimiento de selección:	COMPARACION DE COTIZACIONES	Nº	07/2017
Expediente:	F-011-2017		

comunicación fehaciente del rechazo. Los bienes rechazados quedarán en caución y no podrán ser retirados, sin que previamente se integre la garantía correspondiente.

ARTÍCULO 12º: PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA

PLAZO DE ENTREGA: No deberá ser superior a los QUINCE (15) días hábiles de la recepción de la Orden de compra

LUGAR DE ENTREGA:

- **PREDIO CAREM LIMA – EDIFICIO PAÑOL:** Ruta 9 Km103 / Camino Central Atucha – Zárate – Bs. As. de Lunes a Viernes de 9:00 a 16:00 Hs. – Contactarse con Francisco Ríos al 5299-3022 (frios@cnea.gov.ar)

La **ENTREGA, TRANSPORTE** y/o cualquier otro gasto hasta la Planta será a cargo de la empresa ADJUDICATARIA.

ARTÍCULO 13º: RECEPCIÓN

La entrega de los bienes tendrá carácter provisional y los recibos y/o remitos que se firmen quedarán sujetos a la recepción final. La Recepción Definitiva conformada o el rechazo se informará dentro del plazo de siete (7) días contados a partir del día siguiente al de la fecha de entrega de los materiales.

ARTÍCULO 14º: MONEDA DE COTIZACIÓN, FORMA DE PAGO Y PRESENTACIÓN DE LAS FACTURAS

- Las facturas serán presentadas en el sector de Administración de Contratos de la Gerencia de Área CAREM de Lunes a viernes en el horario de 10:00 a 13:00 Hs y de 14:00 a 16:00 Hs., debiendo adjuntar a la misma copia de la correspondiente Orden de Compra; según el siguiente detalle:

- Predio CAREM Lima – Edificio ASCN – Ruta 9 Km103 / Camino Central Atucha – Zárate – Bs. As., contactarse con la Cdra. Camila Marina (marina@cnea.gov.ar).

Si se hiciera alguna observación a la documentación presentada, el trámite de pago se interrumpirá hasta la subsanación del vicio y desde la notificación de la detección respectiva.

- El pago se realizará en la moneda de curso legal de la República Argentina; dentro de los TREINTA (30) días corridos contados a partir del día hábil posterior a la aprobación de la **RECEPCION DEFINITIVA**, mediante transferencia bancaria realizada por el **FIDEICOMISO DE ADMINISTRACIÓN CAREM - BANCO DE LA NACIÓN ARGENTINA**. En caso de no poseer cuenta en el mismo, se solicitará la información necesaria para efectuar los pagos, debiendo cumplimentar lo dispuesto en la Resolución N°140/2012 (<http://www.infoleg.gov.ar/infolegInternet/anexos/200000-204999/200723/norma.htm>). Quedarán exceptuados, de este requerimiento, todos los proveedores que tengan Cuenta en **BANCO DE LA NACIÓN ARGENTINA**.
- Los certificados en concepto de retenciones impositivas practicadas por el agente pagador FIDEICOMISO DE ADMINISTRACIÓN CAREM - BANCO DE LA NACIÓN ARGENTINA, SUCURSAL PLAZA DE MAYO, deberán retirarse personalmente en BANCO DE LA NACIÓN ARGENTINA, Sucursal Plaza de Mayo de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Bartolomé Mitre 326, Piso 2, Local 207, de lunes a viernes de 10:30 a 15:00 Hs. Datos de contacto: Adolfo Alejandro Del Valle (ADelValle@bna.com.ar), Tel: 4347-7933 ó Jorge Dallas (JDallas@bna.com.ar) Tel 4347-8021.
- A pedido del proveedor mediante nota dirigida a la Gerencia de Área CAREM – Departamento de Finanzas – Tesorería pueden solicitar la remisión de las retenciones a la CNEA, para ello contactarse:
 - Predio CAREM Lima: Sra. Valeria Berón (beron@cnea.gov.ar).

Procedimiento de selección:	COMPARACION DE COTIZACIONES	Nº	07/2017
Expediente:	F-011-2017		

ANEXO A: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Reglón Nº 1	CANTIDAD: 20 UNID.
PIZARRA GOMA/CORCHO 600x900mm	

Pizarra de Corcho tipo TOP BOARD o similar medidas 60 x 90 cm.
Superficie de corcho.
Cuerpo de softboard de 10 mm de grosor.
Marco plástico de PVC. Con elementos de fijación a la pared.

Reglón Nº 2	CANTIDAD: 60 UNID.
ROLLO DE PAPEL P/PLOTTER TEKNICA 106,7x45m (90g/m)	

Medida 106,7cm de ancho
Presentación: rollo X 45m de largo
Uso para plano.
Compatible con Plotter HP T2300.

Reglón Nº 3	CANTIDAD: 2 UNID.
ROLLO DE PAPEL P/PLOTTER TEKNICA 61x45m (90g/m)	

Medida 61cm de ancho
Presentación: rollo X 45m de largo
Uso para plano.
Compatible con Plotter HP T2300.

Reglón Nº 4	CANTIDAD: 1000 UNID.
SOBRE CARTA BLANCO	

Sobres tipo carta 70grs.
Medidas 110 x 220mm
s/ventana, con solapa.

Reglón Nº 5	CANTIDAD: 4 UNID.
ABROCHADORA INDUSTRIAL (HASTA 200 HOJAS)	

Abrochadora Tipo Mit Heavy Duty o Kangaro HD-23 S24 Heavy Duty para trabajos pesados
De escritorio, cuerpo metálico resistente.
Modelo pintado
Utiliza broches Nº 23/6 a 23/24
Profundidad de abrochado 52 mm.
Abrocha hasta 200 hojas

Reglón Nº 6	CANTIDAD: 50 UNID.
BOLIGRAFO ROJO BIC TRAZO GRUESO	

Bolígrafo, punta metálica 1mm
Tipo BIC o Superior.
Tinta roja

Reglón Nº 7	CANTIDAD: 50 UNID.
BOLIGRAFO VERDE BIC TRAZO GRUESO	

Bolígrafo, punta metálica 1mm
Tipo BIC o Superior.
Tinta verde

Reglón Nº 8	CANTIDAD: 50 UNID.
BOLIGRAFO NEGRO BIC TRAZO GRUESO	

Bolígrafo, punta metálica 1mm
Tipo BIC o Superior.
Tinta negra

Procedimiento de selección:	COMPARACION DE COTIZACIONES	Nº	07/2017
Expediente:	F-011-2017		

Renglón Nº 9	CANTIDAD: 20 UNID.
ESCUADRA 45° X 20cm	
Material: Plástico	
Medida: 20 Cm	
Angulo: 45°	

Renglón Nº 10	CANTIDAD: 6 UNID.
REGLA METALICA X 30cm	
Material: Metalica	
Medida: 30CM	

Renglón Nº 11	CANTIDAD: 6 UNID.
ESCALIMETRO PLASTICO 30cm	
Medida: 30CM	
Material: PVC	
Escalas: 6. 2(dos) Escalas por cara.	

Renglón Nº 12	CANTIDAD: 1 UNID.
REGLA METALICA X 1m	
Material: Metalica	
Medida: 100cm	

Renglón Nº 13	CANTIDAD: 30 UNID.
CUTTER METALICO HOJA 18mm	
Cutter cuerpo metálico	
Tipo de hoja fija sustituible	
Material mango metal	
Ancho de hoja 18mm.	

Renglón Nº 14	CANTIDAD: 30 UNID.
LAPIZ PORTAMINAS CUERPO METALICO Nº7	
Lápiz Portaminas; tipo automático; tipo Staedtler para minas de 0.7 mm.	
Cuerpo metálico.	
Empuñadura ergonómica de goma.	
Clip, pulsador y punta de metal, goma de borrar.	
Mina HB; tamaño de mina 0,7 mm.	

Renglón Nº 15	CANTIDAD: 200 UNID.
BROCHES VELOX P/CARPETA (NEPACO)	
Nepaco material PVC, resistente.	

Renglón Nº 16	CANTIDAD: 50 UNID.
CINTA ADHESIVA CRISTAL 48X50M	
Medidas ancho 48 mm; largo 50 m.	
Tipo Rapifix o Superior.	

Renglón Nº 17	CANTIDAD: 50 UNID.
CINTA TRANSPARENTE 18 x 30m	
Medidas ancho 18 mm; largo 30 m.	
Tipo Rapifix o Superior.	

Renglón Nº 18	CANTIDAD: 100 UNID.
RESALTADOR AMARILLO (PUNTA CHANFLEADA)	
Punta : 5mm.	

Procedimiento de selección:	COMPARACION DE COTIZACIONES	Nº	07/2017
Expediente:	F-011-2017		

Renglón Nº 19	CANTIDAD: 50 UNID.
CARPETA A-4 TIPO: CV	

Carpeta con base lamina PVC rígido opaco y frente lamina PVC rígido cristal transparente.
 Con sujetador metálico forrado en plástico.
 Tamaño A4, tipo CV.
 Tipo Dunson o superior.

Renglón Nº 20	CANTIDAD: 10 UNID.
FOLIO TRANSPARENTE A4 80mic. (x 100 unid.)	

De polipropileno muy resistentes, translúcidos y no adherentes.
 Bordes blancos con múltiples perforaciones para adaptarse a cualquier carpeta.
 80 micrones A4
 Tipo Folios Avery Premium
 Presentación Caja x 100 unidades.

Renglón Nº 21	CANTIDAD: 50 UNID.
MARCADOR EDDING 400 NEGRO	

Marcador para cd y transparencias.
 Tinta permanente y cuerpo metálico, recargable. Punta 1 mm.
 Tipo Edding 400 o Superior.
 Color negro

Renglón Nº 22	CANTIDAD: 30 UNID.
MARCADOR EDDING 400 VERDE	

Marcador para cd y transparencias.
 Tinta permanente y cuerpo metálico, recargable. Punta 1 mm.
 Tipo Edding 400 o Superior.
 Color verde

Renglón Nº 23	CANTIDAD: 4 UNID.
MARCADOR EDDING 791 NEGRO	

Marcador de tinta permanente opaca cubriente con efecto de laqueado.
 Punta redonda fina 1-2mm
 Color: negro
 Tipo: Edding 791 o superior

Renglón Nº 24	CANTIDAD: 4 UNID.
MARCADOR EDDING 791 BLANCO	

Marcador de tinta permanente opaca cubriente con efecto de laqueado.
 Punta redonda fina 1-2mm
 Color: blanco
 Tipo: Edding 791 o superior

Renglón Nº 25	CANTIDAD: 4 UNID.
MARCADOR EDDING 791 PLATEADO	

Marcador de tinta permanente opaca cubriente con efecto de laqueado.
 Punta redonda fina 1-2mm
 Color: plateado
 Tipo: Edding 791 o superior

Renglón Nº 26	CANTIDAD: 6 UNID.
PORTABLOCK ACRILICO OFICIO	

Tabla porta block planilla acrílica.
 Tamaño oficio
 Rígida con sujetador
 Soporte cromado alta resistencia.

Procedimiento de selección:	COMPARACION DE COTIZACIONES	Nº	07/2017
Expediente:	F-011-2017		

Renglón Nº 27	CANTIDAD: 6 UNID.
----------------------	--------------------------

PORTABLOCK ACRILICO A-4

Tabla porta block planilla acrilica.
Tamaño A4
Rigida con sujetador
Soporte cromado alta resistencia.

Renglón Nº 28	CANTIDAD: 20 UNID.
----------------------	---------------------------

BLOCK ANOTADOR CON ESPIRAL TAPA DURA 80H. LISO

80 HOJAS liso
Tamaño: A-4
Tapa dura c/espinal

Renglón Nº 29	CANTIDAD: 1 UNID.
----------------------	--------------------------

ESPIRALADORA DASA A4

Encuadernadora con espirales.
Perforación 8 hojas por vez, hasta 500 hojas.
Regulador de margen fijo en todas las medidas.
Regulador de altura del papel.
Construcción metálica, punzones y matriz de acero templado.
Con manual de instrucciones y tabla seleccionadora de diámetro de espiral según cantidad de hojas.
Perforación máx.: 8 hojas 75 Grs
Encuadernación máx.: 500 Hojas Espiral Diámetro 50mm
Ancho introducción: 297mm (A4)
Medidas (mm): 370 x 220 x 140 mm
Peso (Kg.) 4,20 Kg

LAS CONSIDERACIONES ESPECIALES Y GENERALES RIGEN PARA TODOS LOS RENGLONES, EXCEPTO QUE EN EL RENGLÓN QUEDE ESPECÍFICAMENTE ESTABLECIDO UN REQUERIMIENTO EN PARTICULAR.

En la Oferta:

Se deberán adjuntar folletos técnicos de los bienes ofrecidos y; en todos los casos se deberán consignar marca y modelo de los mismos.
No se admitirá especificar simplemente "SEGÚN PLIEGO" como identificación del bien ofrecido.

Condiciones de Entrega:

Todos los productos ofertados y entregados, como los accesorios y partes, deben ser 100% originales, no pueden ser alternativos, deben ser nuevos, sin uso, ni reprocesados, cerrados de fábrica, con certificado de garantía y manuales originales en todos los casos que corresponda.

Se deben incluir todas las partes y accesorios detallados por el fabricante, y todos los accesorios para su correcto funcionamiento.

Garantía:

En los casos que corresponda, se deberá otorgar una garantía escrita no inferior a un (1) año, ante defectos de fabricación, la cual empezará a ser válida a partir de la recepción definitiva de los equipos.

El/los adjudicatario/s deberán especificar claramente las condiciones ambientales para que la garantía cubra cualquier eventualidad incluyendo:

- Otras características que deban ser tenidas en cuenta para la instalación.

En caso de reemplazo: el adjudicatario se hará cargo del transporte. El tiempo estimado para la reposición no debe superar los 10 días hábiles, salvo para bienes importados el cual aumenta el plazo hasta 30 días hábiles.